

Số: 48/KH-GDTH

Tứ Kỳ, ngày 06 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2022-2023

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/1/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Công văn công văn số 1136/SGDDĐT- VP ngày 09 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc tổ chức các cuộc thi, hội thi năm học 2022-2023; Kế hoạch số 41/KH-PGDĐT, ngày 16/9/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện về triển khai nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2022-2023 (sau đây gọi tắt là Hội thi), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của mỗi nhà trường và của toàn ngành;

- Lựa chọn các giáo viên tiêu biểu tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh. Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

- Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, đẩy mạnh phong trào thi đua dạy học trong trường tiểu học; tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy.

2. Yêu cầu

- Giáo viên tự nguyện đăng ký tham gia Hội thi; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên dự thi;

- Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, chính xác, công bằng và đảm bảo thực chất;

- Sau Hội thi, Phòng GDĐT tổ chức rút kinh nghiệm, trao đổi, học tập, nhân rộng những điển hình tiên tiến của các trường Tiểu học trong huyện.

II. CÁC NỘI DUNG CHUYÊN MÔN

1. Đối tượng, tiêu chuẩn tham dự hội thi

1.1. Đối tượng: Là giáo viên của đơn vị đang trực tiếp giảng dạy khối lớp 2, lớp 4 ở các trường tiểu học trong huyện.

1.2. Tiêu chuẩn: Giáo viên tham dự Hội thi phải hội đủ các điều kiện sau:

- Đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của Tiêu chuẩn 2 được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt.

- Có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2022-2023.

2. Nội dung, số lượng giáo viên tham dự Hội thi

2.1. Nội dung thi: Mỗi giáo viên tham gia Hội thi phải tham gia dự thi đủ 2 nội dung:

- Nội dung 1: Thực hành dạy 01 tiết trong chương trình môn học tại thời điểm diễn ra Hội thi (*do Ban tổ chức xác định bằng hình thức bất thãm*). Tiết dạy được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (*dạy thử*) tiết dạy tham gia Hội thi; được chuẩn bị bài giảng trong 02 ngày tính theo thời khóa biểu của Hội thi.

- Nội dung 2: Trình bày một biện pháp nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại trường tiểu học, nơi giáo viên đang làm việc bằng hình thức thuyết trình, trả lời phỏng vấn của Ban giám khảo trong thời gian tối đa là 30 phút. Biện pháp được lãnh đạo nhà trường xác nhận áp dụng có hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng của cá nhân trước đó.

2.2. Số lượng giáo viên tham dự Hội thi

Mỗi trường tiểu học cử ít nhất 02 giáo viên, 01 giáo viên dạy lớp 2, 01 giáo viên dạy lớp 4 tiêu biểu đang trực tiếp công tác tại trường để tham gia Hội thi.

3. Hồ sơ tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện

(1) Danh sách giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi (*theo mẫu đính kèm*);

(2) Minh chứng xác nhận Giáo viên giỏi cấp trường; giáo viên Đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi;

(3) Báo cáo một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của giáo viên tham dự Hội thi có xác nhận của Hiệu trưởng (*05 bản*).

4. Thời gian, địa điểm tổ chức Hội thi

- Thời gian: Từ ngày **21/11/2022** đến ngày **30/11/2022**.

- Địa điểm: Tại trường Tiểu học Đại Đồng và trường Tiểu học Tân Kỳ

5. Cách đánh giá các phần thi và xét giải

5.1. Đánh giá nội dung thi

- Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được đánh giá và cho điểm theo Quyết định số 1266/SGDDĐT-GDTH ngày 05/10/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Phiếu đánh giá tiết dạy do Ban tổ chức Hội thi quy định.

- Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy (*Tiêu chí đánh giá gửi kèm*), đánh giá mức đạt hoặc không đạt.

5.2. Công nhận kết quả của giáo viên dự thi

- Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp huyện phải đảm bảo: Phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt. Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống.

- Công nhận và cấp giấy chứng nhận cho giáo viên tham gia Hội thi đạt danh hiệu "*Giáo viên dạy giỏi*".

- Xếp thứ tự trường; xếp giải cá nhân (*Nhất, Nhì, Ba, khuyến khích*) căn cứ theo điểm thi giảng (*cơ cấu giải phụ thuộc vào tình hình thực tế của từng môn thi*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Triển khai Kế hoạch và tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp huyện tới các đơn vị đảm bảo đúng các quy định hiện hành, an toàn và hiệu quả;

- Thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo, các tiểu ban chuẩn bị nội dung, văn bản, chương trình làm việc của Hội thi; Chuẩn bị các tiết dạy trong Hội thi, tổ chức bắt thăm khách quan, công bằng.

- Phân công địa điểm tổ chức Hội thi; Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí tổ chức Hội thi;

- Tổ chức rút kinh nghiệm, chuẩn bị Hội thảo về đổi mới phương pháp dạy học sau Hội thi.

2. Các trường Tiểu học

- Triển khai Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên trong nhà trường, phát động phong trào thi đua đổi mới phương pháp dạy học; xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi cấp trường; chọn cử giáo viên tham gia Hội thi cấp huyện đảm bảo tiêu chuẩn và điều kiện theo quy định;

- Hướng dẫn giáo viên tham gia Hội thi chuẩn bị giải pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân, nơi giáo viên đang giảng dạy đề trình bày tại Hội thi;

- Trong quá trình tổ chức thi giảng, các trường bố trí, động viên tối đa giáo viên đi dự giờ, trao đổi, rút kinh nghiệm giờ dạy.

- Cập nhật các quy định và tiến trình Hội thi thông báo kịp thời đến giáo viên dự thi, giúp giáo viên tham dự đầy đủ các nội dung và quy định của Hội thi.

- Nộp hồ sơ dự thi của giáo viên đúng quy định.

*** Trường Tiểu học Đại Đồng, Tiểu học Tân Kỳ thực hiện thêm các nhiệm vụ sau:**

- Chuẩn bị mọi điều kiện cần thiết để phục vụ Hội thi theo yêu cầu của Ban tổ chức (*phòng máy tính, phòng làm việc, lớp học, bàn ghế, máy chiếu, màn chiếu, ổ điện, ...*), xây dựng thời khóa biểu Hội thi tại trường.

- Đảm bảo chính xác những tiết đã được giới hạn ở các lớp tham gia Hội thi, những tiết trong chương trình của Hội thi không được dạy trước cho học sinh của trường.

- Phối hợp với Ban tổ chức thực hiện kế hoạch Hội thi khoa học, an toàn, nghiêm túc và đạt kết quả tốt nhất.

3. Lịch triển khai Hội thi (*gửi kèm theo Kế hoạch, thay cho Giấy triệu tập*)

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường tiểu học nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần báo cáo về Phòng (*qua bộ phận chuyên môn Giáo dục Tiểu học*) để hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (*để báo cáo*);
- Đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện- Phụ trách văn-xã (*để báo cáo*);
- Lãnh đạo, Chuyên viên phòng GDĐT;
- Các trường tiểu học;
- Lưu: VT, GD Tiểu học.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Công Quang

LỊCH TỔ CHỨC HỘI THI GIÁO VIÊN DẠY GIỎI CẤP TIỂU HỌC, HUYỆN TỨ KỲ NĂM HỌC 2022–2023
(Kèm theo Kế hoạch số 48/KH-PGDĐT, ngày 06/10/2022 của Phòng GDĐT huyện)

Thời gian	Nội dung công việc	Địa điểm	Thành phần/người phụ trách
15/11/2022	- Nhập dữ liệu giáo viên đăng ký dự thi qua E-mail (trên Google Sheet)		
21/11/2022	- 7h30': Họp Phó hiệu trưởng chuyên môn + Nộp Hồ sơ dự thi; + Bắt thăm ngày thi giảng, bắt thăm bài thi giảng ngày 23/11/2022 + Phòng GD&ĐT gửi danh sách Giáo viên dự thi (Email).	Trường TH Tân Kỳ	- Ban Tổ chức; - Trường Tiểu học Đại Đồng và Văn Tố: Báo cáo Phân phối chương trình Tuần thi giảng.
22/11/2022	- 7h30' Bắt thăm bài thi giảng (Với những trường bắt thăm được ngày thi giảng 24/11/2022)	Trường Tiểu học Tân Kỳ	- Ban Tổ chức - Đại diện Ban giám hiệu
23/11/2022- 24/11/2022	- Phần thi thứ nhất: Thực hành 01 tiết học + Sáng: Thi giảng 04 tiết. Thời gian bắt đầu tiết 1: 7h30', thời gian nghỉ giải lao giữa 02 tiết là 10 phút. + Chiều: Thi giảng 03 tiết thời gian bắt đầu tiết 1: 14h00', thời gian nghỉ giải lao giữa 02 tiết là 10 phút.	Trường Tiểu học Đại Đồng và Tiểu học Tân Kỳ	- Giáo viên tham dự Hội thi; - Ban tổ chức; - Ban giám khảo.
25/11/2022	- 7h30': Hội thảo theo môn	Trường Tiểu học Đại Đồng và Tiểu học Tân Kỳ	- Ban tổ chức, HT, PHT, TTCM các trường, Ban thư ký, Ban Giám khảo, GV tham dự Hội thi.
28/11/2022- 29/11/2022	- Phần thi thứ hai: Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy của cá nhân	Trường Tiểu học Đại Đồng và Tiểu học Tân Kỳ	- Giáo viên tham dự Hội thi; - Ban tổ chức; - Ban giám khảo.
30/11/2022	- 7h30': Họp Ban Giám khảo + Đánh giá, rút kinh nghiệm; + Tập hợp kết quả Hội thi.	Trường TH Tân Kỳ	- Lãnh đạo và chuyên viên Phòng GD&ĐT - Ban giám khảo
	Tổng kết Hội thi	Thông báo sau	- Lãnh đạo phòng, Ban tổ chức, HT, PHT, TTCM các trường, Ban thư ký, Ban Giám khảo, Khách mời, GV tham dự Hội thi.

*** Ghi chú:**

+ Trang phục Giáo viên dự Hội thi: Nữ: Áo dài; Nam: Comple hoặc sơ mi, cravat.

+ Giáo viên thi giảng phải nộp giáo án tiết dạy dưới dạng văn bản (03 bản, in giấy A4, phông chữ Unicode/Times New Roman, cỡ chữ 13).
cho Tổ trưởng Giám khảo môn thi giảng ngay trước tiết thi giảng.

TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ

Phần thi thứ hai: Trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy

I. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ

*** Tiêu chí 1. Hình thức:**

- Tên biện pháp tường minh, phù hợp với nội dung;
- Không mắc lỗi chính tả, dùng từ, diễn đạt, trình bày văn bản, ...

*** Tiêu chí 2. Nội dung:**

- Đủ nội dung theo yêu cầu: Lý do lựa chọn biện pháp; mô tả, trình bày rõ: đối tượng, thời gian, cách thức thực hiện; kết quả đạt được; đề xuất, kiến nghị (*nếu có*), ...
- Phù hợp với môn học, đối tượng học sinh; đảm bảo tính chính xác, thiết thực; có khả năng ứng dụng rộng rãi.

*** Tiêu chí 3. Trình bày và trả lời phỏng vấn của giám khảo**

- Trình bày ngắn gọn, mạch lạc, rõ vấn đề trọng tâm của biện pháp, không nói ngọng
- Trả lời được các câu hỏi đặt ra của giám khảo liên quan đến biện pháp của giáo viên trình bày

Lưu ý: Không bắt buộc giáo viên phải sử dụng trình chiếu hoặc ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình báo cáo.

*** Tiêu chí 4. Thời gian:**

Đảm bảo thời gian theo quy định tối đa 30 phút (*kể cả thời gian trả lời câu hỏi của giám khảo*).

II. CÁCH ĐÁNH GIÁ

1. Đánh giá tiêu chí

Tiêu chí 1,2,3 được đánh giá đạt khi đảm bảo được ít nhất 1/2 yêu cầu.

Tiêu chí 4, nếu quá 10 phút mà giáo viên chưa trình bày xong, sẽ không đạt.

2. Đánh giá phần thi

Phần thi của giáo viên được đánh giá đạt khi đáp ứng một trong các yêu cầu sau đây:

- Có 4/4 tiêu chí được đánh giá đạt.
- Có ít nhất 3/4 tiêu chí đạt, trong đó có tiêu chí 2 (*nội dung*).
- Có ít nhất 2/4 tiêu chí đạt gồm tiêu chí 1 và 2 (*nội dung và trình bày*).
- Trường hợp khác đánh giá chưa đạt.
